

Geschäftszeichen: 11.1/2/04/2019

Für das Amt für Kultur, Sport, Ehrenamt und Regionalgeschichte – **Fachbereich Kultur** – des Main-Kinzig-Kreises mit Sitz in Gelnhausen suchen wir zum **01.04.2019**

eine Fachbereichsleitung

Der Fachbereich Kultur plant und organisiert überkommunale Kulturprogramme und Festivals. Er unterstützt und fördert kulturelle und künstlerische Aktivitäten im Main-Kinzig-Kreis, entwickelt zusammen mit Kommunen, örtlichen Vereinen, kulturellen Initiativen und Freischaffenden Finanzierungs- und Veranstaltungskonzepte und unterstützt die freie Kulturarbeit. Es handelt sich hier nicht um hoheitliche Aufgaben. Weitere Informationen finden Sie im Internet unter www.mkk.de, www.kultursommer-hessen.de oder www.kulturpreis.net

Aufgabenschwerpunkte:

- Personelle und fachliche Führung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Konzeption, Organisation und Planung von öffentlichen Kulturprojekten und Programmen u.a. zu eigenen Schwerpunktthemen
- Durchführung und Moderation von Kulturveranstaltungen
- Geschäftsführung des Kultursommers Main-Kinzig-Fulda in Kooperation mit der vhs des Landkreises Fulda
- Weiterentwicklung der Formate bestehender Kulturprojekte, zum Beispiel Kulturpreis, Kultursommer, MUSIK HILFT, GartenKunstGenuss, Ausstellungen
- Beratung und Betreuung von Kommunen, kulturellen Institutionen, kulturtreibenden Vereinen, Kulturanbieter/innen und (semi-)professionellen Einzelkünstler/innen (z.B. Kulturpreisträger/innen) im Main-Kinzig-Kreis
- Erarbeitung von Angeboten zur Mitarbeit von Studierenden der Hochschulen und Einbindung von Schulen an Projekten
- Kooperation mit den europäischen Partnerregionen im Rahmen eigener und/oder gemeinsamer Projekte
- Fortschreibung und Überwachung der Förderrichtlinien zur Kulturförderung
- Haushaltswesen
- Vertretung des Fachbereichs nach innen und außen
- Teilnahme an Außendienstterminen auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit

Das Stellenprofil erfordert:

- Ein abgeschlossenes Magister-, Diplom- oder Masterstudium der Fachrichtungen Kulturmanagement, Kulturwissenschaften, Theaterwissenschaften, Kunstgeschichte-/Kunstwissenschaften oder Film- und Medienwissenschaften bzw. in einer ähnlich geisteswissenschaftlichen Fachrichtung

oder

einschlägige, mindestens 2-jährige, nachgewiesene Berufserfahrung in den Bereichen Veranstaltungsmanagement, öffentliche Kulturförderung oder Kulturvermittlung

- Erfahrung im Projektmanagement, in Public Relations, Eventmarketing, Sponsorenakquise, Fundraising
- Möglichst Erfahrung in der Redaktion von Buchpublikationen und Broschüren
- Gute Kenntnisse im Rechnungswesen und Controlling

- Eine souveräne Führungspersönlichkeit
- Ein hohes Maß an Innovationsbereitschaft und Umsetzungsvermögen
- Starke Kooperationskompetenz und Ergebnisorientierung
- Sicheres Auftreten auf Veranstaltungsbühnen und die Fähigkeit, Kultur-Veranstaltungen fundiert und zielgruppengerecht zu moderieren
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick
- Möglichst Bezüge zur regionalen Kulturszene
- Den Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B und den Einsatz des privaten PKW zu dienstlichen Zwecken
- Den Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeiten sowie die Teilnahme an Abend- und Wochenendveranstaltungen

Unser Angebot:

- Vollzeitstelle
- Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich
- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- Wir legen Wert auf die Weiterbildung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und fördern diese entsprechend

Ihr Kontakt:

Zur Klärung Ihrer Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen der Amtsleiter, Herr Schmitt, Tel.: 06051/85-14218, gerne zur Verfügung.

Wegen bestehender Unterrepräsentanz möchten wir Frauen mit dieser Ausschreibung besonders ansprechen.

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: www.mkk.de / Kreisverwaltung / Karriere im MKK / offene Stellen / weitere Informationen.

Schriftlichen Bewerbungen sollten keine Originale oder Mappen beigelegt werden – auf Grund der Fülle der Verfahren ist es leider nicht möglich, Bewerbungsunterlagen zurückzusenden.

Diese richten Sie bitte unter Angabe des Geschäftszeichens **11.1/2/04/2019 bis 23.02.2019** an: Kreisausschuss des Main-Kinzig-Kreises, Amt 11.1 – Personaldisposition, Barbarossastraße 24, 63571 Gelnhausen, oder per E-Mail an bewerbung@mkk.de